

Guide de réinscription aux modules

Faculté des Sciences et Techniques de Settat — Université Hassan Ier

Ce guide explique, étape par étape, comment se réinscrire aux modules **ajournés** ou **non validés** via la plateforme Scolagile de la FST (<https://fst-scolagile.uh1.ac.ma>).

1 Se connecter à son compte

1. Ouvrez la page de connexion de la plateforme.
2. Saisissez votre **Nom d'utilisateur** et votre **Mot de passe**.
3. Cliquez sur le bouton **Connexion**.

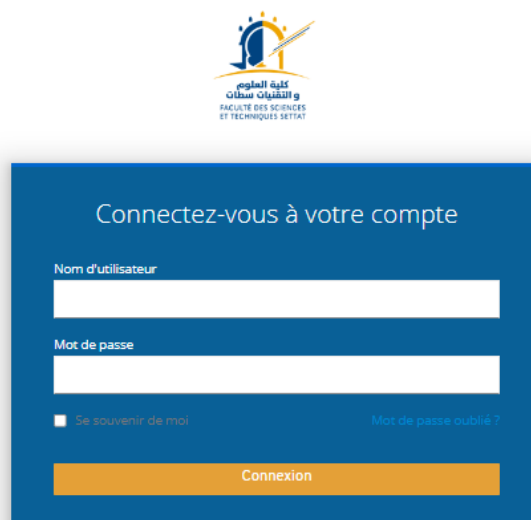


FIGURE 1 – Page de connexion à Scolagile

2 Accéder à la consultation des notes

Sur la page d'accueil, cliquez sur la tuile rouge « **Consultation des notes** ».

3 Repérer les modules concernés

Dans le tableau des notes, les modules dont le résultat est **Ajourné** ou **Non Validé** sont accompagnés du symbole ® (cercle contenant la lettre R) à côté de leur nom. Seuls ces modules peuvent faire l'objet d'une réinscription.

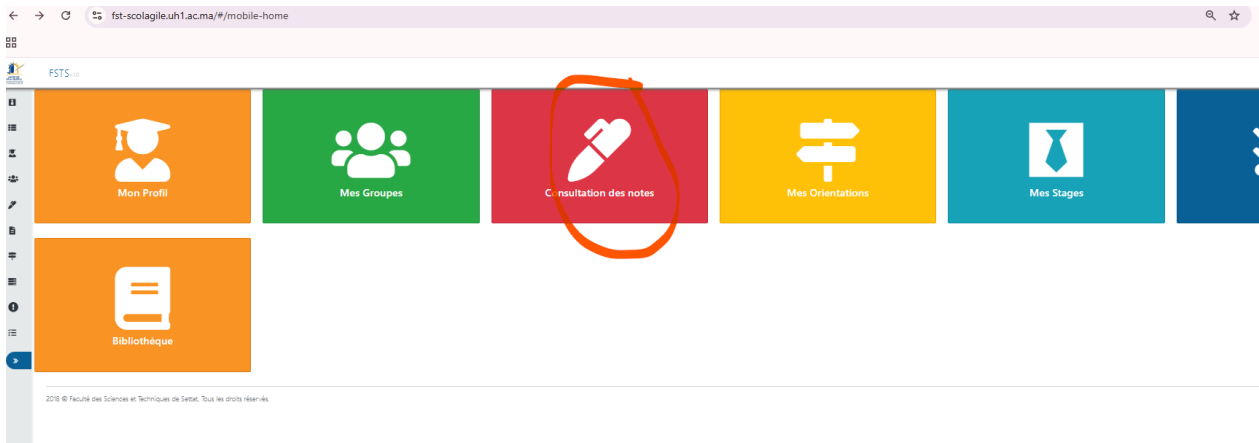


FIGURE 2 – Page d'accueil : tuile « Consultation des notes »

Version étape		Semestre		Module				Élément module				Epreuve	
	Note	Rec	Note	Rec	Note	Rec	0	Note	Rec	Note	Rec		
TC : 2-ème année GI	7.779	SEMESTRE 4 GI	8.664		LANGUES ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION 2	10	Valide	0	LANGUES ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION 2	10	Valide	CT	10
					DEVELOPPEMENT PERSONNEL	13	Valide	0	DEVELOPPEMENT PERSONNEL	13	Valide	CT	13
					SYSTÈMES D'INFORMATION ET BASES DE DONNÉES	10	Valide	0	SYSTÈMES D'INFORMATION ET BASES DE DONNÉES	10	Valide	CT	10
					RECHERCHE OPERATIONNELLE ①	5.5	Ajourné	0	RECHERCHE OPERATIONNELLE	5.5	Non Valide	CC	5.5
					DEVELOPPEMENT WEB 1	10.6	Valide	0	DEVELOPPEMENT WEB 1	10.6	Valide	CC	10.6
					STRUCTURE DE DONNÉES ①	2.15	Ajourné	0	STRUCTURE DE DONNÉES	2.15	Non Valide	CC	2.15
		SEMESTRE 3 GI	8.894	ANALYSE NUMERIQUE ET PYTHON ①	9.4	Non Valide	0	ANALYSE NUMERIQUE ET PYTHON	9.4	Non Valide	CC	9.4	
				DROIT EDUCATION CIVIQUE ET CITOYENNETE ①	0	Ajourné	0	DROIT EDUCATION CIVIQUE ET CITOYENNETE	0	Non Valide	CT	0	
				MICROCONTROLEUR ET CAPTEURS	12.21	Valide	0	MICROCONTROLEUR ET CAPTEURS	12.21	Valide	CC	12.21	
				STATISTIQUES ET PROBABILITES ①	1.25	Ajourné	0	STATISTIQUES ET PROBABILITES	1.25	Non Valide	CT	0	
				ANALYSE 3 ①	2	Ajourné	0	ANALYSE 3	2	Non Valide	CT	0	
				ANGLAIS 2	15	Valide	0	ANGLAIS 2	15	Valide	CT	15	
TC : 1-ère année GI	8.256	SEMESTRE 2 GI	5.406	ALGORITHMIQUE ET PROGRAMMATION 2 ①	3.8	Ajourné	0	ALGORITHMIQUE ET PROGRAMMATION 2	3.8	Non Valide	CC	3.8	
				ARCHITECTURE DES ORDINATEURS	14	Valide	0	ARCHITECTURE DES ORDINATEURS	14	Valide	CC	14	
				Culture digitale ①	5	Ajourné	0	Culture digitale	5	Non Valide	CC	5	
				Langues Étrangères (Anglais/Français)	10.04	Valide	0	Anglais	10.04	Valide	CC	10.04	
				Structure de la machine ①	7.5	Non Valide	0	Français	11.79	Valide	CC	11.79	
				Mécanique du point matériel et optique géométrique ①	4.9	Ajourné	0	Structure de la machine	7.5	Non Valide	CC	7.5	
		SEMESTRE 1 GI		Thermodynamique ①	7	Non Valide	0	Thermodynamique	7	Non Valide	CC	7	
				Algèbre 2 ①	2	Ajourné	0	Algèbre 2	2	Non Valide	CT	0	
				Analyse 2 ①	0.5	Ajourné	0	Analyse 2	0.5	Non Valide	CT	0	
							Andas	11.04	Valide	CC	11.04		

FIGURE 3 – Modules ajournés / non validés repérés par le symbole Ⓡ

4 Lire les modalités de réinscription

Attention

Avant toute inscription, lisez attentivement le document « **Modalités de réinscription aux modules** » disponible sur la plateforme. Il précise les conditions et règles à respecter.

5 Choisir les modules et la session

1. Cliquez sur le symbole Ⓡ du module que vous souhaitez repasser.
2. Une fenêtre « **Inscription module réservé (6 modules max)** » s'ouvre.
3. Dans la liste déroulante **Période**, choisissez la session :
 - **Session Automne**, ou
 - **Session Printemps**.
4. Cliquez sur **Sauvegarder** pour valider (ou **Annuler** pour quitter).
5. Répétez l'opération pour chaque module souhaité.

Note	Res	SEMIESTRE 4 GI	Note	Res	Module	Note	Res	Pj
7.779		8.664			LANGUES ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION 2	10	Validé	0
					DEVELOPPEMENT PERSONNEL	13	Validé	0
					SYSTEMES D'INFORMATION ET BASES DE DONNÉES	10	Validé	0
					RECHERCHE OPERATIONNELLE (R)	5.5	Ajourné	0
					DEVELOPPEMENT WEB 1	10.6	Validé	0
					STRUCTURE DE DONNEES (R)	2.15	Ajourné	0
					ANALYSE NUMERIQUE ET PYTHON (R)	9.4	Non Validé	0
					DROIT			0
					ALGÈBRE			0
					Culture digitale (R)	5	Ajourné	0
		SEMIESTRE 3 GI	6.894		Langues Etrangères (Anglais, Français)	10.94	Validé	0

FIGURE 4 – Choix de la période (session) pour l'inscription au module

Attention

Vous ne pouvez réserver que **6 modules au maximum**.

6 Récapitulatif

Étape	Action
1	Se connecter avec son nom d'utilisateur et mot de passe
2	Cliquer sur « Consultation des notes »
3	Repérer les modules avec (R) (ajournés / non validés)
4	Lire « Modalités de réinscription aux modules »
5	Cliquer sur R, choisir la session (Automne / Printemps)
6	Cliquer sur « Sauvegarder » (6 modules maximum)