

سطات في: 2025/05/12

فتح باب الترشيحات لشغل مناصب المسؤولية بكلية العلوم والتقنيات بسطات

طبقا لقرار رئيس جامعة الحسن الأول رقم 002/25 بتاريخ 30 ابريل 2025، يعلن عميد كلية العلوم والتقنيات بسطات عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس إحدى المصالح الشاغرة المبينة أسفله لفائدة الموظفين والموظفين العاملين بجامعة الحسن الأول بسطات، و المؤسسات التابعة لها والذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

المصالح الشاغرة
رئيس (ة) مصلحة الشؤون الطلابية، الإحصائيات وتتبع الخريجين
رئيس (ة) مصلحة البحث، التعاون، الشراكة و التدريب
رئيس (ة) مصلحة الشؤون الإدارية الموارد البشرية، الشؤون المؤسسية، الممتلكات واللوجستيك



شروط الترشيح:

يفتح باب الترشيح في وجه عموم الموظفين والعاملين بجامعة الحسن الأول بسطات، والمؤسسات التابعة لها والذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج متصرف من الدرجة الثالثة أو الدرجة مماثلة؛
- أن يتوفروا على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسوم؛
- ويمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون لمهام رئيس مصلحة، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة موضوع الترشيح.

غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة

عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها (4) سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

ملف الترشيح :

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد عميد الكلية؛
2. موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المرشح، ورأي الرئيس المباشر حول كفاءة المعني بالأمر؛
3. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب، في خمسة نظائر؛
4. نسخة من الشهادات والديبلومات المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل؛
5. مطبوع السيرة الذاتية للمرشح، معبأة وفق النموذج رفقته، في خمسة نظائر؛
6. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمرشح، في خمسة نظائر؛
7. كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المعززة لتوفر المرشح على شروط المطلوبة لشغل المنصب الشاغر، في خمسة نظائر؛
8. برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح في شأن تدبير المصلحة العامة، بالإضافة لتصوره حول كيفية تطويرها والرفع من أدائها، في خمسة نظائر؛

سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشح والمتوفرين على شروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع

الإلكتروني للكلية www.fsts.uh1.ac.ma، وذلك ابتداء من **2025/05/12**

و يتم إيداع ملف الترشيح في خمسة (5) نظائر مقابل وصل، وذلك بعد وضعه في ظرف كبير مغلق يحمل اسم المترشح ورقم تأجيله وعبارة الترشيح لمنصب رئيس مصلحة (اسم المصلحة المترشح لها) بكلية العلوم والتقنيات - طريق الدار البيضاء كلم 3 ص.ب : 577 سطات، وذلك خلال التوقيت المعمول به في الإدارات العمومية في أجل أقصاه **2025/05/22** لقبول الترشيحات.

الإعلان على الانتقاء الأولي :

تتولى كلية العلوم والتقنيات بسات، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر بوابة التشغيل العمومي <https://www.emploi-public.ma> وعلى الموقع الإلكتروني للكلية www.fsts.ac.ma